

Принято:
Протокол педагогического совета
от 13.11.2023 года № 19
Председатель Том Гоглева Н.В.

Утверждено:
Приказ от 13.11.2023 № 301
Директор МКОЛ Шушков А.М.



Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ред. от 08.11.2022 № 955) (ФГОС НОО);
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ред. от 08.11.2022 № 955) (ФГОС ООО);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. от 12.08.2022 № 732) (ФГОС СОО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (ФОП НОО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (ФОП ООО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (ФОП СОО);
- Приказ Министерства просвещения России от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с последующими изменениями);
- Приказ Министерства просвещения России от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Письмо Министерства просвещения России от 15.02.2022 г. № А113/03 «О направлении методических рекомендаций» («Методические рекомендации по введению обновленных ФГОС»);

- Письмо Министерства просвещения России от 03.03.2023 г. № 03-327 «О направлении информации» («Методические рекомендации по введению федеральных основных общеобразовательных программ»).
- Письмо Департамента образования Вологодской области от 26.06.2023 г. № ИХ20-5801/23 «О направлении методических рекомендаций по организации текущей и промежуточной аттестации»;
- Письмо Департамента образования Вологодской области от 14.07.2023 г. № ИХ20-6520/23 «О направлении методических рекомендаций по разработке планов внеурочной деятельности общеобразовательной организации в соответствии с обновленными ФГОС общего образования и ФООП»;
- Письмо АОУ ВО ДПО «ВИРО» от 07.06.2023 № ИС01-07/1467 «О методических рекомендациях» по учету рабочей программы воспитания при формировании рабочих программ по учебным предметам»;
- Письмо Минобразования РФ от 03.10.2003 г. № 13-51-273/13 «О введении безотметочного обучения по физической культуре, изобразительному искусству, музыке»;
- Письмо Департамента образования Вологодской области от 22.06.2011 г. № 03-19/3299 «Методические рекомендации по организации промежуточной аттестации и оценке образовательных результатов обучающихся начальной школы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Устав МБОУ «Подболотная СОШ»;
- ООП НОО, ООО, СОО МБОУ «Подболотная СОШ».

1.2. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет содержание и основы организации оценки образовательных достижений обучающихся при освоении ими основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО), регулирует порядок, формы и периодичность текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, образовательных достижений обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подболотная средняя общеобразовательная школа» (далее – ОО).

1.3. Текущий и тематический контроль успеваемости, промежуточный контроль, промежуточная аттестация образовательных достижений обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования, разработка которой относится к компетенции ОО и реализуется ею самостоятельно.

1.4. Оценку образовательных достижений обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Результаты, полученные в ходе оценки образовательных достижений обучающихся, являются документальной основой для составления ежегодного отчёта о самообследовании и публичного доклада руководителя ОО о результатах деятельности ОО, которые публикуются на ее официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Основными потребителями информации о результатах оценки образовательных достижений обучающихся являются участники образовательных отношений – педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), а также коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Учредитель.

1.7. Настоящее Положение принимается педагогическим советом ОО, утверждается приказом директора ОО..

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Основные понятия

2.1. *Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП* – это один из инструментов реализации требований федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) к результатам освоения ООП, направленный на обеспечение качества образования.

2.2. *Оценочная деятельность* – это совместная деятельность обучающихся и педагога по установлению фактического уровня сформированности у обучающихся основных элементов научного знания, умения решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, в том числе на основе метапредметных действий, и соотнесению установленного уровня с требованиями ФГОС.

2.3. *Стартовая диагностика* – это процедура оценки готовности к обучению на данном уровне образования и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями. Стартовая диагностика может проводиться также с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. Отметка (в случае ее наличия) за выполнение заданий стартовой диагностики не учитывается при выставлении отметок за установленные периоды.

2.4. *Текущая оценка (поурочная)* – это процедура оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются этапы освоения тематических планируемых результатов. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета. Результаты текущей оценки – текущие отметки – являются основой для индивидуализации учебного процесса. Формами представления текущей оценки могут быть следующие: качественная, знаковая, бинарная, балльная отметки и другие в зависимости от выбора педагога.

2.5. *Тематическая оценка* – это процедура оценки уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету. Тематическая оценка формируется через специально организованные оценочные процедуры. Оценочная процедура – это работа продолжительностью не менее 30 минут, выполняемая в классе и всеми учениками. При планировании тематического контроля необходимо учитывать нормирование количества оценочных процедур – не более 10 % от общего количества годовых часов. В целях соблюдения баланса между необходимостью объективно оценивать полученные результаты и необходимостью поддерживать мотивацию обучающихся реализуется следующий принцип соотношения текущих и тематических оценок: у каждого обучающегося должно быть необходимое количество тематических отметок и достаточное количество (две-три) предваряющих каждый тематический контроль текущих отметок.

2.6. *Накопленная оценка* – совокупность оценок.

2.7. *Четвертная оценка* представляет собой среднее арифметическое текущих отметок и отметок за тематические проверочные работы с учетом правил математического округления.

2.8. *Промежуточная оценка* фиксирует уровень достижения предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий. Промежуточная оценка

формируется во время процедуры промежуточной аттестации и является основанием для перевода обучающихся в следующий класс. Синонимом понятия «промежуточная оценка» является общепринятое понятие «годовая оценка».

2.9. Для объективности и понятности для учащихся и их родителей (законных представителей) механизма выставления промежуточной (годовой) отметки годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок с учетом правил математического округления и с учетом того, что текущие отметки и отметки за тематические проверочные работы уже учтены при выставлении четвертных отметок.

3. Система оценки планируемых результатов

3.1. Основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших ООП, является ФГОС независимо от формы получения общего образования и формы обучения. Таким образом, ФГОС определяет основные требования к образовательным результатам обучающихся и средствам оценки их достижения.

3.2. Система оценки достижения планируемых результатов (далее - система оценки) является частью системы оценки и управления качеством образования в ОО и служит основой при разработке ОО соответствующего локального акта.

3.3. Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Её основными функциями являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения ООП и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

3.4. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в ОО являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга ОО, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности ОО как основа аккредитационных процедур.

3.5. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ООП.

3.6. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

3.7. Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценки;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

3.8. Внешняя оценка включает:

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.
- итоговую аттестацию.

3.9. Оценочные процедуры, реализующие внутреннюю оценку, позволяют решать следующие задачи:

- установление фактического уровня сформированности у обучающихся основных элементов научного знания, умения решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, в том числе на основе метапредметных действий;

- соотнесение установленного уровня с требованиями ФГОС;

- обеспечение единого подхода к оцениванию в ОО.

3.10. В соответствии с ФГОС система оценки ОО реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

3.11. Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

3.12. Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся служит основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

3.13. Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отработываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала.

3.14. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

- оценку предметных и метапредметных результатов;

- использование комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки;

- использование контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другие) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;

- использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга, в том числе оценок творческих работ, наблюдения;

- использование форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);

- использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

3.15. Функции оценки:

3.15.1. Формирующая функция оценки позволяет достигать планируемых результатов освоения ООП. Требования, обеспечивающие формирующую функцию оценки:

- обеспечение индивидуального темпа продвижения к достижению более высокого уровня с помощью разноуровневых заданий;

- предоставление учащимся возможности выбора заданий разного уровня сложности;

- создание условий для осознания учащимися процесса учения, что проявляется в рефлексии результатов своей деятельности: в знании и понимании обучающимся своих

возможностей и реального уровня обученности, прогнозировании и планировании на этой основе своей дальнейшей деятельности самостоятельно или с помощью учителя;

- признание возможной неравномерности в развитии различных свойств и способностей личности, её специальной одарённости, вследствие чего педагоги и обучающиеся могут определить, в какой сфере учебной деятельности обучающийся может достигнуть более высокого уровня усвоения по сравнению с другими;

- признание школой права ребёнка направить свои усилия на достижение высокого уровня результатов в сфере его индивидуального образовательного интереса, при условии достижения им базового уровня планируемых результатов по другим предметам (при этом не должно ущемляться чувство собственного достоинства обучающегося, осуществляться сравнение его с другими);

- определение динамики образовательных достижений обучающегося относительно его стартовых возможностей, на основе сравнения достигнутых результатов с его собственными предыдущими результатами.

3.15.2. Контролирующая функция оценки позволяет соотносить установленный фактический уровень сформированности у обучающихся основных элементов научного знания, умения решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, в том числе на основе метапредметных действий, с требованиями ФГОС.

3.15.3. Формирующая функция оценки – приоритетная, а контролирующая – вспомогательная, предназначенная для фиксации результата и оценки эффективности учебной деятельности обучающегося, профессиональной деятельности педагога.

3.16. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС.

3.17. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. Достижение личностных результатов не выносится на промежуточную оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности ОО и образовательных систем разного уровня.

3.18. Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в участии обучающихся в общественно значимых мероприятиях федерального, регионального, муниципального, школьного уровней; в соблюдении норм и правил, установленных в ОО; в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов; в ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии.

3.19. В ходе текущей оценки возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, полностью отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся.

3.20. Оценка личностных результатов организуется согласно Программе внутришкольного мониторинга, осуществляется педагогом-психологом на основе инструментария, обозначенного в ООП, и учителями преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в форме, установленной ОО.

3.21. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3.22. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

3.23. Для оценки личностных результатов используются опросники, педагогическое наблюдение. Оценка личностных результатов осуществляется один раз в год.

3.24. Оценка метапредметных результатов осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения ООП, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

3.25. Основное содержание оценки метапредметных результатов строится вокруг умения учиться, т.е. совокупности способов действий, которая и обеспечивает способность обучающихся к самостоятельному усвоению знаний и умений, включая организацию этой деятельности.

3.26. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

3.27. Оценка метапредметных результатов проводится с целью определения сформированности:

- познавательных универсальных учебных действий;
- коммуникативных универсальных учебных действий;
- регулятивных универсальных учебных действий.

3.28. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как учителем в ходе текущей и промежуточной оценки по учебному предмету, так и администрацией ОО в ходе мониторинга, начиная со 2 класса. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании.

3.29. В ходе мониторинга проводится оценка сформированности универсальных учебных действий. Содержание и периодичность мониторинга устанавливаются решением педагогического совета ОО. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

3.30. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий на уровне начального общего образования строится на межпредметной основе и представляет собой комплексную работу на основе единого текста (Оценочные листы, Методики, тесты по ФГ).

3.31. Формы оценки функциональной грамотности на уровне основного и среднего общего образования:

- для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- Для проверки математической грамотности – комплексная письменная работа;
- Для проверки естественно-научной грамотности – комплексная письменная работа;
- Для проверки финансовой грамотности – комплексная письменная работа;
- Для проверки сформированности глобальных компетенций – комплексная письменная работа;
- Для проверки сформированности креативного мышления – комплексная письменная работа;

- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

3.32. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года на уровне основного и среднего общего образования.

3.33. Результаты оценки метапредметных результатов оформляются протоколом (Приложение 4).

3.34. Администрация ОО принимает решение о включении в план внутришкольного оценивания комплексных работ по функциональной грамотности или диагностических работ по отдельным составляющим функциональной грамотности и последовательности их проведения.

3.35. Предметные результаты освоения ООП с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

3.36. Оценка предметных результатов освоения ООП осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

3.37. Основным предметом оценки результатов освоения ООП в соответствии с требованиями ФГОС является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале и способах действий, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

3.38. Оценка предметных результатов освоения ООП осуществляется учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

3.39. *Стартовая диагностика* проводится администрацией ОО с целью оценки готовности к обучению на уровнях НОО, ООО, СОО в начале 1, 5, 10 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. *Стартовые (диагностические) работы* направлены на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования, готовности обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации и других процедур оценки качества образования;

3.40. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.

3.41. Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале.

3.42. Результаты промежуточной аттестации, фиксирующей достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.43. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки ОО в конце обучения на соответствующей ступени общего образования и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учётом формируемых метапредметных действий.

4. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- систематического контроля уровня усвоения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой, прочности знаний, умений, степени развития деятельности - коммуникативных умений, ценностных ориентаций;
- установления соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения программы конкретным учащимся, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности, проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;
- принятия организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

4.2. Оценка предметных результатов осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

4.3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в форме текущей и тематической оценки.

4.4. Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

4.4.1. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.

4.4.2. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

4.4.3. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

4.4.4. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

4.4.5. Успеваемость всех учащихся со второй четверти 2 класса подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

4.4.6. Оценивание производится по всем видам работ, которые ведут к достижению или отражают планируемые результаты обучения, которые указаны в рабочей программе по предмету и при наличии критериальной основы

4.4.7. В ходе изучения нового материала при наличии критериев оценивания данных видов работ (устный ответ, ответ у доски, экспресс-опрос, экспресс-тест и т.п.) отметка в журнал ставится в совместной деятельности учителя и ученика, основанной на самооценке и взаимооценке и по желанию ученика (осуществление права на ошибку);

4.4.8. В ходе закрепления нового материала при наличии критериев оценивания данных видов работ (самостоятельные, практические, проверочные работы и т.п.) отметка обязательно выставляется в журнал. Учащемуся может быть предоставлена возможность исправления неудовлетворительных результатов в течение 10 дней с момента текущего контроля. Для пересдачи предоставляется другой вариант работы. Новая отметка ставится вместо неудовлетворительной в электронном журнале.

4.4.9. В ходе текущего контроля успеваемости при выполнении работ обучающего характера, после длительного пропуска занятий (более 3 уроков) по уважительной причине педагог не может оценить работу учащегося неудовлетворительной отметкой.

4.4.10. На этапе поурочного контроля допускается преобладание формирующего оценивания и качественной оценки. Формирующее оценивание – критериальное, без выставления баллов

4.4.11. В условиях индивидуализации процесса обучения на всех уровнях общего образования представляется целесообразным внедрение критериального оценивания, которое применяется при реализации форм внутреннего оценивания.

4.4.12. Критериальное оценивание – это процесс сравнения образовательных достижений обучающихся с заранее определенными и известными всем участникам образовательного процесса критериями, соответствующими целям и содержанию образования, отражающими предметные и метапредметные умения обучающихся. Таким образом, в ходе критериального оценивания осуществляется анализ процесса достижения планируемых результатов учителем, обучающимися, другими участниками образовательного процесса. Оценивание на основе критериев позволяет сделать данный процесс понятным для всех участников образовательных отношений, повышая его объективность. Учителю критерии дают ясные ориентиры для организации учебного процесса по учебному предмету, оценки усвоения учебного материала обучающимися, коррекции методических процедур для достижения высокого качества обучения. Для обучающихся использование критериев оценивания обеспечивает понимание учебных целей, способов улучшения учебно-познавательной деятельности.

4.4.13. Возможно использование критериев, рекомендованных авторами учебников и учебных пособий, на основе вычитательного принципа.

4.5. Текущая оценка по конкретному учебному предмету должна соответствовать системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, принятой ОО и соответствующий ФГОС, и выражаться в текущей отметке.

4.6. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по предмету, которые представлены в тематическом планировании в примерных рабочих программах.

4.6.1. Тематическая оценка формируется в рамках тематического контроля (по завершении изучения темы, раздела), организуемого через проведение оценочных процедур (работа продолжительностью не менее 30 минут, выполняемая в классе всеми учениками). При планировании тематического контроля необходимо учитывать нормирование количества оценочных процедур – не более 10 % от общего количества годовых часов.

4.6.2. По предметам, вводимым ОО самостоятельно, тематические планируемые результаты устанавливаются самой ОО.

4.6.3. Тематическая оценка может вестись как в ходе изучения темы, так и в конце её изучения. Оценочные процедуры подбираются так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности тематических планируемых результатов и каждого из них.

4.6.4. Результаты тематической оценки являются основанием для коррекции учебного процесса и его индивидуализации.

4.6.5. Тематическая оценка осуществляется учителем в ходе контрольных процедур, периодичность, содержание и формы которых, определены в его рабочей программе. Инструментами тематического оценивания являются контрольные работы, контрольные тесты, контрольные диктанты, диагностические работы и т.п.

4.6.6. Отметка, полученная в ходе тематического оценивания, фиксируется учителем в электронном журнале в сроки и в порядке, установленные Положением о

ведении и использовании электронного журнала, и классным руководителем в дневнике обучающегося.

4.6.7. На основе анализа результатов тематической оценки, учитель имеет возможность определить задачи организации образовательного процесса на следующем этапе обучения, в том числе относительно создания условий для индивидуальной помощи обучающимся.

4.6.8. Обучающийся имеет право исправить неудовлетворительную отметку, полученную за выполнение тематической контрольной работы по теме (разделу), единожды в течение 10 календарных дней с момента выставления неудовлетворительной отметки. Для выполнения повторной тематической контрольной работы, учитель использует контрольно-измерительные материалы, подобные тем, которые были использованы первоначально.

4.6.9. Отметка, полученная обучающимся при повторном выполнении тематической контрольной работы по теме (разделу), фиксируется учителем в электронном журнале и дневнике обучающегося вместо неудовлетворительной.

4.6.10. Результат выполнения обучающимся тематической контрольной работы после длительного пропуска занятий по уважительной причине не может быть оценён неудовлетворительной отметкой. В этом случае в журнале делается запись «н/а» (не аттестован), а обучающемуся предоставляется возможность выполнить работу после освоения им пропущенной темы или её части. При повторном выполнении тематической контрольной работы используются контрольно-измерительные материалы, подобные тем, которые были использованы первоначально. Отметка, полученная обучающимся при повторном выполнении тематической контрольной работы по теме (разделу), фиксируется учителем в электронном журнале и дневнике обучающегося вместо записи «н/а» с указанием даты выполнения работы во вкладке «замечания».

4.6.11. При отсутствии ученика в день проведения тематической контрольной работы по теме (разделу) в журнале делается запись «н/а» (не аттестован). Обучающийся, отсутствовавший в день проведения тематической контрольной работы, должен выполнить работу в течение 10 календарных дней после выхода на учёбу, согласовав время выполнения работы с учителем (при отсутствии учащегося длительное время составляется индивидуальный график аттестации). Для выполнения тематической контрольной работы, учитель использует контрольно-измерительные материалы, подобные тем, которые были использованы первоначально. Отметка, полученная обучающимся при выполнении тематической контрольной работы по теме (разделу), фиксируется учителем в электронном журнале и дневнике обучающегося вместо записи «н/а» с указанием даты выполнения работы во вкладке «замечания».

4.6.12. Тематическая оценка предметных результатов по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России», факультативным курсам и курсам внеурочной деятельности не осуществляется.

4.7. Текущая и тематическая оценка осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

4.8. Проведение текущей и тематической оценки успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС НОО, ООО, СОО.

4.9. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущей оценки успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы ОО.

4.10. Фиксация результатов текущей и тематической оценки осуществляется по четырёхбалльной системе («2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично). Образовательной программой может быть предусмотрена иная

шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения. Допускается указание отметки «зачтено» по учебным предметам «Музыка» и «Изобразительное искусство», а ученикам, относящимся к специальной медицинской группе для занятий физической культурой, - дополнительно по учебному предмету «Физическая культура».

4.11. Текущая и тематическая оценка успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года и учащихся второго класса в течение первой учебной четверти осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по четырёхбалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

4.12. Фиксация результатов текущей оценки по факультативным курсам внеурочной деятельности осуществляется по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»).

4.13. Критерии осуществления педагогом текущей и тематической оценки успеваемости, и его формы доводятся до сведения обучающихся на уроках и до сведения родителей (законных представителей).

4.14. При определении требований к оценкам по дисциплинам допустимо руководствоваться следующим:

- Оценки «5» (отлично) заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

- Оценки «4» (хорошо) заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

- Оценки «3» (удовлетворительно) заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий;

- Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, а также в случае не усвоения учебной программы.

4.15. При определении содержания оценки предметных результатов необходимо обратить внимание на новые компоненты содержания по каждому учебному предмету и на обязательные планируемые результаты на конец каждого учебного года, отражённые во ФГОС общего образования и федеральных основных общеобразовательных программах.

4.16. Система заданий при проведении контрольно-оценочных процедур должна значительно активизировать организацию индивидуальной работы с обучающимися, повышать мотивацию обучающихся к достижению более высоких достижений в учебном

процессе, актуализировать разработку и использование учебных и диагностических заданий и работ разной сложности.

4.17. Задания строятся с учётом следующих положений: использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетание универсальных познавательных действий и операций, использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности; осознанное использование приобретённых знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетание когнитивных операций.

4.18. Для повышения осознанности обучающихся рекомендуется в процессе освоения знаний включать задания на формирование самооценки и рефлексии обучающихся в ходе анализа результатов обучения. Это могут быть листы самооценки и другое.

4.19. Успешность освоения учащимися 1-х классов части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в документе, определяемом ОО (листе результатов, листе образовательных достижений, др.).

4.20. Последствия получения неудовлетворительного результата текущей и тематической оценки успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

4.21. Результаты текущей и тематической оценки фиксируются в документах (классных журналах, электронных журналах подсистемы «Электронная школа» системы ГИС «Образование» и иных установленных документах).

4.22. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущей и тематической оценке с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом, и в соответствии с п.2 настоящего положения. Учет знаний этой категории обучающихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются в классный журнал.

4.23. При оценивании по физической культуре учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе, педагогу необходимо сделать акцент на стойкой мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. Положительная оценка по физической культуре может быть выставлена как при наличии самых незначительных положительных изменений в физических возможностях, так при наличии факта регулярного посещения занятий по физкультуре, проявленной старательности при выполнении упражнений.

4.24. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля

успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю учащегося.

4.25. цель, задачи, принципы и система оценивания учебных достижений обучающихся в рамках изучения курса «Основы религиозных культур и светской этики» (далее ОРКСЭ) и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (далее ОДНКНР)

4.25.1. Основной формой организации учебного процесса по предметам ОРКСЭ и ОДНКНР является традиционный школьный урок. Для обобщения и закрепления изучаемого материала проводятся беседы, диспуты, организуется проектная деятельность, экскурсии, заключительный урок возможен в нестандартной форме (урок-концерт, урок-диспут, урок-спектакль, урок-викторина, защита проектов по итогам полугодий и т.д.).

4.25.2. Курс ОРКСЭ состоит из 6 модулей: «Основы православной культуры», «Основы исламской культуры», «Основы буддийской культуры», «Основы иудейской культуры», «Основы мировых религиозных культур», «Основы светской этики». Родители (законные представители) обучающихся в конце третьего класса выбирают модуль, который будут изучать обучающиеся в 4 классе.

4.25.3. **Цель системы оценивания учебных достижений** – определение уровня системы знаний обучающихся в рамках изучения курсов ОРКСЭ и ОДНКНР

4.25.4. **Принципы оценивания ОРКСЭ и ОДНКНР:**

- Критериальность. Содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с обучающимися основе. Критерии должны быть однозначными и предельно четкими.

- Приоритет самооценки. В учебном процессе наряду с использованием внешней оценки (оценка учителя; взаимооценка) формируется способность обучающихся самостоятельно оценивать результаты своей деятельности. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок обучающихся - прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы). Самооценка обучающегося должна предшествовать оценке учителя.

- Непрерывность. С учетом непрерывности процесса обучения, предлагается перейти от традиционного понимания оценки как фиксатора конечного результата к оцениванию процесса движения к нему. При этом обучающийся получает право на ошибку, которая, будучи исправленной, считается прогрессом в обучении.

- Гибкость и вариативность инструментария оценки. В учебном процессе используются разнообразные виды оценочных шкал, позволяющие гибко реагировать на прогресс или регресс в успеваемости и развитии обучающегося.

- Естественность – контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение.

- Сочетание качественной и количественной составляющих оценки. Качественная составляющая обеспечивает всестороннее видение способностей обучающихся, позволяет отражать такие важные характеристики, как коммуникативность, умение работать в группе, отношение к предмету, уровень прилагаемых усилий, индивидуальный стиль мышления и т.д. Количественная – позволяет выстраивать шкалу индивидуальных приращений обучающихся, сравнивать сегодняшние достижения обучающегося с его же успехами некоторое время назад, сопоставлять полученные результаты с нормативными критериями. Сочетание качественной и количественной составляющих оценки дает наиболее полную и общую картину динамики развития каждого обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

4.25.5. В результате изучения учебного курса ОРКСЭ и ОДНКНР обучающиеся должны:

- осознавать себя ответственным членом семьи, школы, общества и Российского государства (русская идентичность);

- развивать чувства преданности и любви к Родине, её истории и культуре, её традициям и преданиям, а в дальнейшем — осознание ответственности за сохранение культурно-исторического наследия России;

- знать важнейшие страницы священной истории Отечества, выдающихся имён в истории России, святынь земли Русской и знаменитых памятников православной культуры России;

- осознавать необходимость для личностного развития таких добродетелей, как благодарность, дружба, ответственность, честность, осторожность, трудолюбие и милосердие;

- развивать способность контролировать собственную деятельность на основе выбора добра и пользы;

- уметь работать с различными источниками информации;

- участвовать в диспутах.

4.25.6. Содержательный контроль и оценка знаний и умений учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми. Используется на уроках вербальное поощрение, похвала, одобрение.

4.25.7. Основная цель контроля - проверка знания фактов учебного материала, умения детей делать простейшие выводы, высказывать обобщенные суждения, приводить примеры из дополнительных источников, применять комплексные знания. Оценивание результатов осуществляется по двухбалльной системе: «отлично» – «5», «хорошо» - «4».

4.25.8. Текущий контроль может проходить на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно) и т.д. Он осуществляется на материале учебника, в основном, в устной форме. Возможны и письменные работы - небольшие по объему (ответы на вопросы, описание героя или события), а также самостоятельные работы с книгой, иллюстрациями и оглавлением.

«5» (отлично) ставится, если у обучающегося наблюдается:

- активность и творческое отношение к выполнению заданий;

- умение применять полученные знания в жизни: в общении со сверстниками, взрослыми, живой природой;

- самостоятельный поиск информации по пройденной теме;

- умение оперировать понятиями и терминами.

- умение рассуждать по определенной теме, обосновывать свою точку зрения, донести ее до аудитории.

«4» (хорошо) ставится, если у обучающегося наблюдается:

- умение воспроизводить материал (пересказ, ответы на вопросы учебника и учителя) с помощью учителя или одноклассников;

- знание терминов и понятий в неполном объеме;

- нечеткое обоснование своей точки зрения;

- умение оценивать чужую работу, но необъективно оценивать свою;

- нарушение последовательности в описании и признаках объекта (явления) в тех случаях, когда она является существенной;

- нечеткое раскрытие (в рассказе-рассуждении) причины, закономерности, условия протекания того или иного изученного явления;

- неточности в сравнении объектов по существенным признакам;

- отдельные нарушения в последовательности описания события (объекта)

4.25.9. Тестовая работа включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. При использовании тестовой формы контроля руководствуются следующими критериями оценивания:

«отлично» – «5» - правильно выполнено более 80% работы.

«хорошо» - «4» - правильно выполнено 55% -79% работы.

В случае невыполнения теста, с обучающимися проводится работа над ошибками, выполняется повторное тестирование.

Результаты данной работы фиксируются в классном журнале.

4.25.10. Творческие работы могут быть представлены в виде проектов, презентаций, издания газет, журналов и т.д. Оценивание осуществляется в виде анализа каждой творческой работы по составленным критериям.

- Цели задания приняты обучающимся, конкретны.
- Замысел работы реализован.
- Содержание оптимально (научно, грамотно, доступно)
- Характер изложения предлагаемого материала доступный, соответствует возрастным особенностям обучающегося.

- Обучающийся использовал различные формы (самостоятельно, помощь родителей, учителя, интернет-ресурсы) и средства работы (применение ИКТ, иллюстративного материала).

- Во время защиты творческой работы созданы условия для личностного общения с одноклассниками, для рефлексии.

- Работа способствовала формированию следующих качеств обучающегося: Любознательность и активность, Эмоциональность, отзывчивость, Общение с учителем и сверстниками, Соблюдение общепринятых норм и правил поведения, Способность решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту, Владение универсальными предпосылками учебной деятельности, Владение необходимыми умениями и навыками,

4.25.11. Обучающийся сумел заинтересовать одноклассников.

4.25.12. Предлагается оценить каждую из позиций по следующей шкале: Достигнуто в высокой степени - 3 балла, Достигнуто частично - 2 балла, Достигнуто в малой степени - 1 балл, Не достигнуто (или не входило в цели) - 0 баллов. От 42 до 35 баллов – отметка «5», от 34 до 21 балла – отметка «4», ниже 21 балла результат не подлежит интерпретации.

4.25.13. Проектная деятельность предусматривает защиту проектов в ходе, которой каждый обучающийся в конце каждого полугодия должен продемонстрировать (показать) все, на что он способен. Главным моментом в проектной деятельности является – защита проекта, которая оценивается учителем за качественное выступление, которое включает объём, глубину знаний по выбранной теме, наглядность, умение отвечать на вопросы, культуру речи выступающего и чувство времени. Оценка «5» ставится за полное соответствие выдвинутым требованиям. Оценка «4» ставится за небольшие несоответствия выдвинутым требованиям.

В случае, если учащийся не справился с работой - с обучающимися проводится работа над ошибками, выполняется повторная защита проекта. Динамика результативности усвоения курса учащимися фиксируется учителем.

4.25.14. Тематическая оценка предметных результатов по учебным предметам ОРКСЭ и ОДНКНР не осуществляется.

5. Четвертная (полугодовая) отметка.

5.1. Четвертная отметка выставляется в 3-9 классах, во 2 классе со второй учебной четверти, полугодовая отметка выставляется в 10, 11 классах на последних двух уроках четверти (полугодия) по результатам текущего и тематического контроля успеваемости и должна соответствовать знаниям обучающегося на конец четверти (полугодия).

5.2. Отметки обучающихся за четверть, полугодие должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости ученика в оцениваемый период). Отметка за четверть, полугодие выводится как среднее арифметическое текущих отметок и тематических

отметок с точностью два знака после запятой и выставляется в классный журнал целыми числами с учетом правил математического округления.

Алгоритм вычисления:

- 1) Найти среднее арифметическое текущих отметок с точностью 2 знака после запятой;
- 2) Найти среднее арифметическое тематических отметок с точностью 2 знака после запятой;
- 3) Найти среднее арифметическое отметок, полученных в п.1) и 2).
- 4) Округлить полученное в п.3) число до целого числа по правилам математического округления.

5.3. Четвертная отметка за одну четверть, в которой не проводится тематический контроль, по предметам, количество часов по которым составляет 33-34 часа в год (1 час в неделю), по предметам ОРКСЭ и ОДНКНР выставляется как среднее арифметическое текущих отметок с последующим округлением до целого числа.

5.4. Четвертная отметка по факультативным курсам и курсам внеурочной деятельности выставляется по бинарной системе: зачет/незачет.

5.5. Для объективной отметки обучающихся за четверть (полугодие) необходимо соблюдать норму отметок за четверть (полугодие). Обязанность обеспечить необходимое количество отметок для получения четвертной (полугодовой) отметки лежит на педагоге, преподающем данный предмет.

5.6. Нормы количества отметок:

Количество часов в неделю	Минимальное количество отметок в четверть	Максимальное количество отметок в четверть
6	9	75% от общего количества часов за четверть
5	8	75% от общего количества часов за четверть
4	7	75% от общего количества часов за четверть
3	6	75% от общего количества часов за четверть
2	5	75% от общего количества часов за четверть
1	3	75% от общего количества часов за четверть

5.7. При отсутствии необходимого количества отметок при выведении четвертных (полугодовых) отметок учащийся имеет право сдать зачет по основным вопросам изученных тем текущего периода на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей).

5.8. Спорные случаи выставления отметок по итогам учебной четверти (полугодия) решаются в присутствии заместителя директора по учебно-воспитательной работе и с его участием.

5.9. Отметка за четверть (полугодие) фиксируется учителем в электронном журнале и классным руководителем в дневнике обучающегося в сроки, установленные приказом директора об окончании четверти.

5.10. Не рекомендуется проведение четвертных (полугодовых) контрольных работ.

5.11. Обучающийся может быть не аттестован по предмету в случае пропуска 2/3 и более учебного времени, и при отсутствии необходимого количества отметок. В таком случае в электронном журнале и дневнике обучающегося делается запись «н/а» (не аттестован).

5.12. Образовавшуюся академическую задолженность обучающийся должен ликвидировать в форме и в срок, установленные совместно учителем и обучающимся, исходя из размера академической задолженности и индивидуальных возможностей обучающегося.

6. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

6.1. Освоение обучающимся основной образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией. Промежуточная аттестация обучающихся проводится со второго класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету. Промежуточная (годовая) оценка является основанием для перевода обучающихся в следующий класс. Таким образом, промежуточная аттестация проводится только 1 раз в конце учебного года на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале. Отметка за промежуточную аттестацию приравнивается к годовой отметке. Проведение отдельной оценочной процедуры (годовой контрольной работы) в качестве промежуточной аттестации и основания для перевода в следующий класс ФГОС не предусмотрено.

6.2. Отметка «2» за год выставляется по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. ВПР (всероссийские проверочные работы) устанавливают уровень соответствия образовательных достижений учащихся по предметам планируемым результатам освоения ООП на момент окончания учебного года. ВПР входят в число 10% оценочных процедур.

6.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

6.5. Промежуточная аттестация в ОО проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

6.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со второго класса, в конце каждого учебного года по каждому изучаемому учебному предмету, учебному курсу, учебному модулю, факультативному курсу и курсу внеурочной деятельности.

6.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов накопленной (текущей) оценки и результатов тематической оценки и фиксируется в классном журнале в виде отметки по 4-балльной шкале.

6.8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме системы накопленной отметки (СНО).

6.9. Отметка за промежуточную аттестацию по предметам, по которым не проводится ВПР, выводится как среднее арифметическое четвертных отметок с последующим округлением до целого числа по правилам математического округления.

6.10. Отметка за промежуточную аттестацию по предметам, по которым в данном классе проводится ВПР, выводится как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за ВПР с последующим округлением до целого числа по правилам математического округления.

6.11. Проведение отдельной оценочной процедуры (годовой контрольной работы) в качестве промежуточной аттестации и основания для перевода в следующий класс не предусмотрено.

6.12. Промежуточная аттестация оценивается по четырёхбалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни. В этом случае педагог самостоятельно переводит отметку по данной шкале в отметку по четырёхбалльной системе.

6.13. Промежуточная аттестация факультативных курсов и курсов внеурочной деятельности проводится по бинарной системе: зачет-незачет.

6.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю учащегося.

6.15. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОО для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для детей-инвалидов и иных учащихся по решению педагогического совета.

6.16. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются аналогичным образом.

6.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета ОО.

6.18. Годовая отметка по предмету выставляется на основе отметки за промежуточную аттестацию (приравнивается к отметке за промежуточную аттестацию). Для объективности и понятности для учащихся и их родителей (законных представителей) механизма выставления промежуточной (годовой) отметки годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок с учетом правил математического округления и с учетом того, что текущие отметки и отметки за тематические проверочные работы уже учтены при выставлении четвертных отметок.

6.19. Годовой отметкой по факультативным курсам и курсам внеурочной деятельности является результат промежуточной аттестации.

6.20. Результаты промежуточной аттестации (отметка за год) фиксируются учителем в электронном журнале и классным руководителем в дневнике и личной карте обучающегося в сроки, установленные приказом директора об окончании учебного года.

6.21. Промежуточная аттестация является основанием для принятия педагогическим советом решения о переводе учащегося в следующий класс.

6.22. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки ОО и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учётом формируемых метапредметных действий.

6.23. Итоговая оценка – оценочная процедура, завершающая освоение основной образовательной программы и устанавливающая уровень образовательных достижений учащихся, необходимый для продолжения образования. Итоговая оценка по предмету складывается из результатов внутренней и внешней оценки. К результатам внутренней оценки относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки (промежуточная аттестация и годовая отметка). К результатам внешней оценки относятся результаты независимого мониторинга качества образования выпускников 4-х классов (ВПР) и результаты ГИА выпускников 9-х и 11-х классов. По предметам, не вынесенным на ВПР и ГИА, итоговая оценка проводится на основе результатов только внутренней оценки.

6.24. Государственная итоговая аттестация является процедурой внешней оценки и регламентируется

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 7 ноября 2018 г. № 189/1513;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 7 ноября 2018 г. № 190/1512.

6.25. Результатом итоговой оценки является итоговая отметка по предмету.

6.26. Итоговая отметка по предмету на уровнях основного и среднего общего образования регламентируется Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» от 5 октября 2020 г. № 546 и фиксируется в документе об уровне образования государственного образца – аттестате об основном общем образовании, аттестате о среднем общем образовании.

6.27. На уровне НОО итоговая отметка выставляется на основе годовой отметки по данному предмету (приравнивается к годовой отметке) с учетом того, что отметка за ВПР уже учтена при выставлении годовой отметки.

6.28. При несогласии учащегося, его родителей (законных представителей) с итогами промежуточной аттестации и (или) годовой и (или) итоговой отметкой, ситуация разрешается путем обращения в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (конфликтная комиссия).

7. Порядок промежуточной аттестации по предметам, не изучавшимся в другой образовательной организации, но имеющимся в учебном плане ОО

7.1. Обучающийся, поступивший в ОО в 2 – 11 классы, обязан пройти промежуточную аттестацию по предметам, модулям, курсам, практикам, имеющимся в учебном плане ОО в более ранних классах обучения, и не изучавшимся обучающимся в другой образовательной организации (далее – дисциплины), и получить по ним годовую отметку.

7.2. ОО обязана создать условия для обучающегося по его изучению данной дисциплины.

7.3. Промежуточная аттестация по данным дисциплинам проводится в форме устной и(или) письменной работы. Устная работа представляет собой устное собеседование с обучающимся по вопросам содержания дисциплины, письменная работа – это контрольная работа по содержанию дисциплины. Форма работы и критерии ее оценивания определяются учителем, преподающим дисциплину.

7.4. Для проведения промежуточной аттестации по данным дисциплинам в ОО создается комиссия. Комиссия принимает решение о результатах промежуточной аттестации учащегося по дисциплине на основании результатов работы с обязательной записью в протоколе (Приложение 3). Годовая отметка по дисциплине выставляется на основе отметки за промежуточную аттестацию.

7.5. Результаты промежуточной аттестации по данным дисциплинам рассматриваются педагогическим советом ОО и утверждаются приказом директора ОО.

7.6. Результаты промежуточной аттестации по данным дисциплинам (годовая отметка) фиксируются в личном деле обучающегося.

7.7. Промежуточная аттестация по указанным дисциплинам проводится не позднее, чем за одну неделю до проведения основной промежуточной аттестации.

8. Порядок перевода учащихся в следующий класс

8.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

8.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании промежуточной аттестации (годовой отметки).

8.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (годовая отметка «2» или «незачет») по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

8.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

8.5. Сроки ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директора ОО и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после проведения промежуточной аттестации.

8.6. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности направляется родителям (законным представителям) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

8.7. ОО создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.8. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

8.9. Ликвидация академической задолженности проводится в форме устной и(или) письменной работы. Устная работа представляет собой устное собеседование с обучающимся по вопросам содержания учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, письменная работа – это контрольная работа по содержанию учебного предмета, учебного курса, учебного модуля. Работу по ликвидации академической задолженности и критерии ее оценивания разрабатывает учитель данного предмета.

8.10. Ликвидации академической задолженности в первый раз проводится учителем, преподающим данный предмет. Учитель по результатам работы принимает решение о выставлении отметки за промежуточную аттестацию и годовой отметки учащемуся по предмету с обязательной записью в протоколе (Приложение 1). Отметка за промежуточную аттестацию выставляется на основе отметки за проведенную работу. Годовая отметка по предмету выставляется на основе отметки за промежуточную аттестацию.

8.11. Для ликвидации академической задолженности во второй раз в ОО создается комиссия. Комиссия принимает решение о выставлении отметки за промежуточную аттестацию и годовой отметки учащемуся по предмету с обязательной записью в протоколе (Приложение 2). Отметка за промежуточную аттестацию выставляется на основе отметки за проведенную работу. Годовая отметка по предмету выставляется на основе отметки за промежуточную аттестацию.

8.12. При образовании у обучающегося академической задолженности до окончания текущего учебного года в классном журнале на левой стороне разворота страницы в столбцах «Промежуточная аттестация» и «Годовая отметка» в строке с фамилией данного ученика остаются пустые клетки до момента ликвидации либо не ликвидации академической задолженности в текущем учебном году, после чего они заполняются соответствующими отметками.

8.13. Если академическая задолженность ликвидирована в текущем учебном году, то в столбцах «Промежуточная аттестация» и «Годовая отметка» ученику выставляется положительная отметка, установленная учителем или комиссией, не зависимо от отметок за четверти (полугодия). Срок предоставления протокола о ликвидации академической задолженности устанавливается приказом по ОО. Копия протокола подшивается к распечатанному классному журналу класса.

Если академическая задолженность в текущем учебном году учащимся не ликвидирована, то в столбцы «Промежуточная аттестация» и «Годовая отметка» остаются пустыми до ликвидации учащимся академической задолженности во второй срок, по результатам которой принимает решение о выставлении той или иной годовой отметки учащемуся по предмету. Протокол о данном решении предоставляется администрации ОО (Приложение 2). Срок предоставления протокола устанавливается приказом по ОО. Копия протокола подшивается к распечатанному классному журналу класса.

Если академическая задолженность ликвидирована после 01 сентября текущего года, то в классном журнале предыдущего класса на странице предмета в строке с ФИО учащегося в столбцы «Промежуточная аттестация» и «Годовая отметка» по данному предмету ставится отметка, полученная при ликвидации академической задолженности. Протокол о данном решении предоставляется администрации ОО (Приложение 2). Срок предоставления протокола устанавливается приказом по ОО. Копия протокола подшивается к распечатанному классному журналу класса.

8.14. Учитель, имеющий ученика с академической задолженностью, должен представить на согласование заместителю директора по УВР следующие документы:

- план работы по ликвидации академической задолженности данного ученика, составленный с учетом проведения консультаций;
- контрольно-измерительные материалы для прохождения промежуточной аттестации (контрольная работа, вопросы для собеседования и т.п.)

8.15. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.16. После проведения повторной промежуточной аттестации учитель передает работы, выполненные обучающимся, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

8.17. Решение о признании академической задолженности ликвидированной и переводе обучающегося в следующий класс закрепляется приказом директора школы.

8.18. Учащиеся 2, 3, 5-8, 10 классов, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

8.19. Учащиеся 4 класса, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, оставляются на повторный курс обучения в 4 классе.

Решение об оставлении на повторный курс обучения принимается педагогическим советом ОО.

8.20. Учащиеся 9, 11 классов, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, не допускаются к ГИА.

8.21. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

8.22. Учащиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

ОО информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

8.23. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, продолжают получать образование очно в ОО.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

9.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

9.2. По заявлению экстерна ОО вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

9.3. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию в ОО, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в ОО.

9.4. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию, должен подать заявление о зачислении его экстерном в ОО не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случаев болезни и нахождения в отпуске по беременности и родам.

9.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с п.5 настоящего положения.

9.6. Результаты работы комиссии оформляются протоколом (Приложение 3).

10. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса

10.1. Руководитель ОО обязан:

- установить сроки промежуточной аттестации;
- утвердить состав аттестационных комиссий для повторной промежуточной аттестации;

10.2. Учителя-предметники обязаны:

- составить протокол проведения промежуточной аттестации (Приложение 1), протоколы ликвидации академической задолженности.

10.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника;
- на отсрочку промежуточной аттестации (по решению Педагогического совета ОО) в случае болезни или иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в ОО, в случае несогласия с отметкой, полученной во время промежуточной аттестации.

10.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства ОО;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

10.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомство с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомство с результатами аттестации их детей;
- обжалование результатов аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

10.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- обеспечить условия для успешного прохождения учащимися промежуточной аттестации;
- обеспечить ликвидацию учащимися академической задолженности;
- выбрать для учащегося форму получения дальнейшего образования в случае не ликвидации им академической задолженности: оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

ПРОТОКОЛ №
ликвидации академической задолженности
за курс _____ класс
 (предмет) (класс)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подболотная средняя общеобразовательная школа» д. Ляменьга Бабушкинского района Вологодской области

Комиссия:

Фамилия, имя, отчество председателя (при наличии): _____

Фамилия, имя, отчество учителя – члена комиссии: _____

Фамилия, имя, отчество ассистента (при наличии): _____

Фамилия, имя, отчество учащегося: _____

Результаты:

ФИО учащегося	Номер варианта (билета), тема работы, обсуждаемые вопросы, темы учебного предмета, вопросы членов комиссии и другое.	Оценка учащегося в рамках работы комиссии (цифрой)	Четвертная отметка (цифрой)				Годовая отметка (с расшифровкой)
			1	2	3	4	

Решение комиссии (учителя):

выставить _____ (ФИО)

по _____ за _____ класс годовую отметку

(предмет)

(класс)

 (отметка с расшифровкой)

Дата _____

Подписи:
 Председатель: _____
 Учитель: _____
 Ассистент: _____

ПРОТОКОЛ №
промежуточной аттестации по предмету, который
обучающийся не изучал в другой образовательной организации
за курс _____ класс
 (предмет) (класс)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подболотная средняя общеобразовательная школа» д. Ляменьга Бабушкинского района Вологодской области

Комиссия:

Фамилия, имя, отчество председателя: _____

Фамилия, имя, отчество члена комиссии: _____

Фамилия, имя, отчество члена комиссии: _____

Результаты:

ФИО учащегося	Номер варианта (билета), тема работы, обсуждаемые вопросы, темы учебного предмета, вопросы членов комиссии и другое.	Оценка учащегося в рамках работы комиссии (цифрой)	Годовая отметка (с расшифровкой)

Решение комиссии:

выставить _____ (ФИО)

по _____ за _____ класс годовую отметку
 (предмет) (класс)

 (отметка с расшифровкой)

Дата _____

Подписи:
 Председатель: _____
 Учитель: _____
 Ассистент: _____

ПРОТОКОЛ №
промежуточной аттестации экстерна
за курс _____ класс
 (предмет) (класс)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подболотная средняя общеобразовательная школа» д. Ляменьга Бабушкинского района Вологодской области

Комиссия:

Фамилия, имя, отчество председателя: _____

Фамилия, имя, отчество члена комиссии: _____

Фамилия, имя, отчество члена комиссии: _____

Результаты:

ФИО учащегося	Номер варианта (билета), тема работы, обсуждаемые вопросы, темы учебного предмета, вопросы членов комиссии и другое.	Оценка учащегося в рамках работы комиссии (цифрой)	Годовая отметка (с расшифровкой)

Решение комиссии:

выставить _____ (ФИО)

по _____ за _____ класс годовую отметку

(предмет)

(класс)

_____.

(отметка с расшифровкой)

Дата _____

Подписи:
 Председатель: _____

Учитель: _____

Ассистент: _____

ПРОТОКОЛ №
оценки метапредметных результатов

класс

_____ (вид УУД и ФГ)

_____ (класс)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подболотная средняя общеобразовательная школа» д. Ляменьга Бабушкинского района Вологодской области

Фамилия, имя, отчество учителя: _____

Результаты:

ФИО учащегося	Номер варианта, тема	Результат – уровень (высокий, средний, низкий, недостаточный)

Дата _____

Подписи:
Учитель: _____