

Принято:  
Протокол педагогического совета  
от 10.12.2015 № 12  
Председатель Медв А.Г.Медведева



Согласовано:  
Протокол \_\_\_\_\_ родительского  
комитета от 14.12.2015 № 3  
Председатель: Кува О.В.Куваева

## Положение о родительском комитете

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Подболотная СОШ» (далее - Учреждение), в целях регламентации деятельности Родительского комитета Учреждения (далее – Комитет), являющегося органом самоуправления в школе.

1.2. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

### 2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Комитета являются:

2.1.1 Содействие администрации общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья Учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов Учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) Учащихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### 3. Функции общешкольного Родительского комитета

3.1. вносит предложения в любые органы самоуправления, администрацию Учреждения и Учредителю по вопросам организации и совершенствованию образовательного процесса;

3.2. вносит рекомендации и предложения по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, воспитанников, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

3.3. участвует в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимся в социально-опасном положении;

3.4. осуществляет помощь в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

3.5. привлекает родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время, в работе по профориентации обучающихся;

3.6. осуществляет мероприятия по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций;

3.7. координирует деятельность классных родительских комитетов;

- 3.8. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников об их правах и обязанностях;
- 3.9. оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- 3.10. участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- 3.11. рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением компетенции комитета, по поручению директора Учреждения;
- 3.12. обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета;
- 3.13. принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- 3.14. взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- 3.15. взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, воспитанников;
- 3.16. взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

#### **4. Права Родительского комитета**

- 4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:
  - 4.1.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
  - 4.1.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
  - 4.1.3. Заслушивать и получать информацию от администрации учреждения, его органов самоуправления.
  - 4.1.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) Учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
  - 4.1.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения.
  - 4.1.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
  - 4.1.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
  - 4.1.8. Поощрять родителей (законных представителей) Учащихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
  - 4.1.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
  - 4.1.10. Разрабатывает и принимает положение о родительском Комитете школы.
- 4.2. Председатель Комитета входит в состав педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

#### **5. Ответственность Родительского комитета**

- 5.1. Комитет отвечает за:
  - 5.1.1. Выполнение плана работы.
  - 5.1.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
  - 5.1.3. Установление взаимопонимания между руководством учреждения и родителями (законными представителями) Учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
  - 5.1.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.1.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

5.2. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

## **6. Организация работы**

6.1. Комитет избирается на общем собрании родителей (законных представителей). Состав и число членов Комитета определяется Директором Учреждения.

6.2. Комитет действует бессрочно. Для организации деятельности Комитета на его заседании из числа членов избирается председатель. Включение и исключение членов Комитета осуществляется приказами Директора Учреждения.

6.3. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.4. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение комитета является рекомендательным. Обязательным для исполнения являются только те решения комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по Учреждению.

6.5. Комитет отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета.