

Принято:  
Протокол педагогического совета  
от 10.12.2015 № 12  
Председатель Медв А.Г.Медведева



## Положение

### об общем собрании работников

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и регламентирует деятельность высшего органа самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подболотная средняя общеобразовательная школа» (далее-Учреждение) – Общего собрания работников Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждения.

1.3. Общее собрание работников Учреждения – орган самоуправления, объединяющий всех работников Учреждения, работающих в Учреждении по основному месту работы на основании трудовых договоров.

1.4. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

#### 2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

#### 3. Функции Общего собрания.

Общее собрание работников Учреждения:

3.1. Определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития;

3.2. Обсуждает и принимает Устав Учреждения, принимает решения о внесении изменений и дополнений в Устав;

3.3. Принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, изменения и дополнения к ним;

3.4. Даёт рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;

3.5. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.6. Даёт свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчёт директора Учреждения о его исполнении;

3.7. Заслушивает отчёты администрации и органов самоуправления Учреждения по вопросам их деятельности;

3.8. Обсуждает вопросы трудовой дисциплины в школе, даёт рекомендации по её укреплению;

3.9. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;

3.10. Разрешает конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения;

3.11. Рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на рассмотрение директором Учреждения.

#### **4. Права Общего собрания.**

Общее собрание работников Учреждения имеет право:

4.1. Участвовать в управлении Учреждением;

4.2. Выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.3. Каждый член Общего собрания имеет право потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

#### **5. Организация управления Общим собранием.**

5.1. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников Учреждения принимает директор Учреждения.

5.2. Для ведения Общего собрания работников Учреждения на каждом заседании из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

5.3. Председатель Общего собрания работников Учреждения:

организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;

информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение заседания;

определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений.

5.4. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются абсолютным большинством голосов (не менее 50% голосов присутствующих плюс один) и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном общем собрании работников Учреждения об исполнении и (или) о ходе исполнения решений, предыдущего Общего собрания работников Учреждения.

#### **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

6.1.Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, общешкольным родительским комитетом, Советом Лидеров.

#### **7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения.**

Общее собрание работников Учреждения несет ответственность за:

7.1.выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения.**

8.1.Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2.В протоколе фиксируется:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.3.Протоколы Общего собрания работников Учреждения хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).